



# **REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON AUTOBUS**

## **CAPO I IL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON AUTOBUS**

### **ART.1 DEFINIZIONE DEL SERVIZIO**

Il noleggio autobus con conducente è quel servizio esercitato da imprenditori pubblici o privati a vantaggio della domanda di mobilità in tutte le sue forme e manifestazioni.  
Il servizio è esercitato con autobus immatricolati secondo la vigente normativa.

### **ART.2 DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

Il Servizio di noleggio autobus con conducente è disciplinato dalle norme contenute del presente regolamento.  
Eventuali tematiche non rientranti nell'attuale previsione normativa sono disciplinate dalle norme comunitarie, dalle leggi dello Stato, dalle Regione Toscana, dagli usi e dalle consuetudini.

### **ART.3 CONDIZIONI D'ESERCIZIO**

L'esercizio dell'attività di noleggio con conducente è subordinato alla titolarità di apposita autorizzazione rilasciata dal Comune.

Il numero delle autorizzazioni è stabilito dal piano di bacino approvato dalla Provincia di Pistoia.

L'autorizzazione deve trovarsi a bordo del mezzo durante tutti i suoi spostamenti.

Gli autobus in servizio da noleggio portano all'interno del parabrezza anteriore e sul lunotto posteriore una targa con la scritta "NOLEGGIO" unitamente allo stemma del Comune, i mezzi sono altresì dotati di una targa posteriore inamovibile recante la dicitura "N.C.C." con riprodotto lo stemma del Comune.

Il servizio è esercitato direttamente dal titolare dell'autorizzazione da un suo collaboratore familiare o da un suo dipendente.

Il titolare dell'autorizzazione trasmette all'Ufficio Comunale competente l'elenco dei dipendenti o collaboratori familiari impiegati nella guida dei mezzi.

L'elenco è allegato in copia autenticata all'autorizzazione e contiene i dati anagrafici e la posizione assicurativa e previdenziale di ogni dipendente o collaboratore.

### **ART.4 NUMERO DELLE AUTORIZZAZIONI**

Il numero dell'autorizzazione è stabilito dal piano di bacino approvato dalla Provincia di Pistoia che prevede il rilascio di n° 1 autorizzazione per minibus lunghezza fino a mt. 6,90.

### **ART.5 SERVIZI, SUSSIDIARI, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI DEL TRASPORTO DI LINEA**

Previa autorizzazione del Comune gli autobus immatricolati in servizio da noleggio possono essere impiegati per l'espletamento di servizi sussidiari, integrativi o sostitutivi dei servizi di linea .



Nel rispetto della vigente normativa, l'autorizzazione per i servizi sussidiari o integrativi viene concessa in presenza di una convenzione, tra il concessionario della linea ed il noleggiatore.

Nel rispetto della vigente normativa, i servizi sostitutivi sono autorizzati in seguito a dimissione o di riduzione dei servizi di linea, sia urbani che extraurbani e sono organizzati secondo le seguenti modalità:

- a) collegano una frazione con il capoluogo seguendo itinerari definiti dalle esigenze della clientela;
- b) l'accesso al servizio è consentito a tutti i cittadini che ne facciano richiesta al capolinea di partenza o durante l'itinerario ; in tale caso la salita e la discesa del mezzo deve avvenire nel pieno rispetto delle norme di sicurezza previste dal codice della strada;
- c) nell'ambito dell'orario di attivazione del servizio, orario che può essere continuato o coincidere con particolari esigenze di mobilità della clientela, le partenze di ciascuna corsa si susseguono ad intervalli di tempo regolari;
- d) la tariffa è riferita ad ogni singolo passeggero trasportato e può essere commisurata ai chilometri percorsi . I bagagli sono trasportati a tariffa fissa.
- e) gli autobus in servizio sostitutivo recano sul parabrezza anteriore, sulla fiancata destra un cartello amovibile, di tipo omologato dal competente ufficio Comunale, recante la dizione "SERVIZIO SOSTITUTIVO", l'indicazione del percorso, del capolinea di destinazione, tale cartello deve essere rimosso a fine servizio.

#### **ART.6 OPERATIVITA' DEL SERVIZIO**

Il servizio di noleggio autobus con conducente opera senza limiti territoriali e la prestazione non è obbligatoria.

Ai noleggiatori provenienti da altri Comuni o da Stati della Comunità Europea è concessa l'acquisizione di traffico nel territorio del Comune a condizione e di reciprocità.

#### **ART.7 COMMISSIONE COMUNALE PER LA VALUTAZIONE DELLE PROBLEMATICHE CONNESSE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO, ALL'APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO ED ALL'ASSEGNAZIONE DELL'AUTORIZZAZIONI**

La valutazione delle problematiche connesse all'organizzazione ed all'esercizio del servizio, all'applicazione del regolamento ed all'assegnazione delle autorizzazioni sarà svolta da una apposita commissione così composta:

- a) Segretario Comunale (presidente);
  - b) Responsabile degli Uffici Comunali competenti in materia (Ufficio Licenze Ufficio di Polizia Municipale) ;
- La Commissione delibera con la presenza della metà più uno dei suoi componenti.

Il Presidente convoca e stabilisce l'ordine del giorno.

Ai fini dell'assegnazione delle autorizzazioni secondo le procedure concorsuali la Commissione svolge i seguenti compiti:

- a) indice il bando di concorso;
- b) esamina le domande di partecipazione al concorso e decide sull'ammissione dei candidati;
- c) procede alla valutazione dei titoli secondo i parametri elencati nell'art.10 e indice la graduatoria di merito;
- d) trasmette la graduatoria al Responsabile del Servizio per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

### **CAPO II**

#### **LA PROFESSIONE DI NOLEGGIATORE**

#### **ART.8**

#### **REQUISITI PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE**

L'esercizio della professione di noleggiatore d'autobus è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- a) idoneità della professione ai sensi del decreto del Ministero dei trasporti 20 Dicembre 1991 n° 448;
- b) titolarità di apposita autorizzazione dal Comune per ogni autobus impegnato in servizio di noleggio.



## **ART.9 ACCESSO ALLA PROFESSIONE**

L'acquisizione dell'idoneità alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada mediante autobus da noleggio è subordinata al permesso, da parte degli imprenditori italiani ed equiparati, di idonei requisiti morali, finanziari e professionali.

Il requisito dell'idoneità morale è definito dal decreto del Ministero dei Trasporti 20.12.1991 n° 448, articolo 4. Le modalità di certificazione dell'idoneità morale sono stabilite dalla circolare del Ministero dei trasporti n° 101 del 22.06.1992.

Il requisito dell'idoneità finanziaria è definito dal decreto del Ministero dei Trasporti 20.12.1991 n° 448, articolo 5.

Le modalità di certificazione dell'idoneità finanziaria sono stabilite dalla circolazione del Ministero dei trasporti n° 101 del 22.06.1992.

L'idoneità professionale è acquisita in base a quanto disposto dal decreto del Ministero dei Trasporti 20.12.1991 n° 448 articoli 6 e 7.

Le modalità di certificazione dell'idoneità professionale sono stabilite dalla circolare del Ministero dei Trasporti n° 101 del 22.06.1992.

I requisiti dell'idoneità morale, finanziaria e professionale sono richiesti in capo ai soggetti previsti nel decreto del Ministero dei trasporti n° 448 del 20.12.1991 ed il loro possesso costituisce il presupposto inderogabile all'ottenimento dell'autorizzazione all'esercizio del noleggio con conducente mediante autobus.

Prima di procedere al rilascio o alla volturazione delle autorizzazioni, i competenti uffici Comunali devono verificare con attenzione che i richiedenti siano in possesso dei requisiti previsti dal D.M. n° 448/91.

### **CAPO III**

## **L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO**

### **ART.10 CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DELL'AUTORIZZAZIONI**

Le autorizzazioni vengono assegnate in base ad apposito bando di concorso per titoli.

Il Bando è indetto entro sessanta giorni dal momento in cui si sono rese disponibili presso il Comune una o più autorizzazioni per cui vi sia almeno una richiesta di assegnazione ed è pubblicato sul bollettino ufficiale della Regione Toscana.

### **ART.11 CONTENUTI DEL BANDO**

I contenuti obbligatori del bando di concorso per l'assegnazione delle autorizzazioni sono i seguenti:

- a) numero delle autorizzazione da assegnare;
- b) elencazione dei titoli di valutazione ai fini dell'assegnazione;
- c) indicazione dei criteri di valutazione dei titoli;
- d) indicazione del termine per la presentazione delle domande;
- e) indicazione del termine di chiusura delle operazioni di scrutinio da parte dell'apposita Commissione di cui all'art.7;
- f) schema di domanda per la partecipazione al concorso;

### **ART.12 TITOLI OGGETTO DI VALUTAZIONE**

Al fine di assegnare le autorizzazioni Comunali per l'esercizio del Servizio TAXI, la Commissione di cui all'art.8 procede alla valutazione dei seguenti titoli a cui è assegnato il punteggio a fianco indicato:

- a) Idoneità professionale conseguita a norma del D.M. 20.12.91 n. 448 - punti 10;
- b) Diploma di Laurea - punti 2;
- c) Diploma di Maturità - punti 1;
- d) Conoscenza di lingua straniera - punti 2 per ogni lingua - massimo 2 lingue;



- e) Iscrizione nelle liste di disoccupazione - punti 5;
- f) Periodi di servizio prestati in qualità di titolare, collaboratore o dipendente presso un'impresa che gestisce il noleggio con conducente - punti 1 ogni semestre fino a un massimo di otto semestri.

Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti.

Qualora due o più candidati risultino titolari dello stesso punteggio, l'autorizzazione viene assegnata al più anziano di età.

Quando anche l'età non rappresenti una discriminante, si fa riferimento alla data ed eventualmente all'ora, di presentazione della domanda di ammissione al concorso.

### **ART.13 ASSEGNAZIONE E RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE**

L'Ufficio competente vista la graduatoria di merito redatta dalla Commissione Comunale, provvede all'assegnazione del titolo.

Il rilascio del titolo è subordinato alla dimostrazione del possesso di tutti i requisiti soggettivi ed oggettivi previsti dalla Legge e dal presente regolamento per l'esercizio della professione di noleggiatore di autobus con conducente.

All'assegnatario dell'autorizzazione è vietato lo svolgimento di qualsiasi attività incompatibile con quella di noleggiatore.

### **ART.14 VALIDITA' DELL'AUTORIZZAZIONE**

L'autorizzazione d'esercizio ha validità illimitata a condizione che venga sottoposta ogni anno a vidimazione è condizionata alla verifica sulla permanenza, in capo al titolare, di tutti i requisiti richiesti per l'esercizio della professione di noleggiatore.

L'autorizzazione può essere revocata in qualsiasi momento nei casi previsti dalle leggi vigenti e dal presente regolamento.

### **ART.15 TRASFERIBILITA' DELL'AUTORIZZAZIONE**

Su richiesta del titolare è consentito il trasferimento dell'autorizzazione Comunale d'esercizio, per atto tra vivi, in presenza di almeno una delle seguenti condizioni:

- a) essere assegnatario dell'autorizzazione da almeno cinque anni;
- b) aver compiuto sessant'anni;
- c) essere diventato permanentemente inabile od idoneo al servizio per malattia, infortunio o per ritiro definitivo della patente di guida.

Le condizioni di trasferibilità previste ai punti a) e c) operano esclusivamente nei confronti delle Ditte individuali.

Il trasferimento dell'autorizzazione Comunale d'esercizio "mortis causa" è autorizzato a favore degli eredi cui è consentito altresì, in mancanza del prescritto requisito di idoneità professionale, l'esercizio provvisorio dell'impresa per la durata di un anno, prorogabili per ulteriori sei mesi, secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero dei trasporti 20.12.1991 n° 448, articolo 19.

Trascorsi diciotto mesi dall'apertura della successione senza che sia perfezionato tra gli eredi un accordo sull'indicazione del nuovo titolare o nel caso il cui il titolare designato non abbia acquisito il prescritto attestato di capacità professionale, l'autorizzazione è revocata e messa a concorso.

Il Responsabile dell'Ufficio dispone il trasferimento dell'autorizzazione per atto tra vivi o "mortis causa" subordinatamente al verificarsi delle seguenti condizioni:

- a) il contratto di cessione deve essere registrato ed una copia depositata presso il competente Ufficio Comunale;
- b) la dichiarazione di successione (qualora sussiste l'obbligo alla sua presentazione) deve essere depositata presso il competente Ufficio Comunale unitamente all'indicazione dell'eventuale soggetto terzo, diverso dall'erede, a cui volturare l'autorizzazione;
- c) il cessionario deve essere in possesso dei requisiti previsti dal decreto del Ministero dei Trasporti n° 448 del 20.12.1991.

Il titolare che abbia trasferito l'autorizzazione deve attendere cinque anni prima di poter concorrere ad una nuova assegnazione o procedere all'acquisto di una nuova autorizzazione nel Comune.



## **CAPO IV**

### **L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO**

#### **ART.16 CARATTERISTICHE DEGLI AUTOBUS**

Il servizio è esercitato con autobus aventi caratteristiche conformi alle disposizioni di legge.

#### **ART.17 INIZIO E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

Nel caso di assegnazione dell'autorizzazione o di acquisizione della stessa per atto tra vivi o "mortis causa", il titolare deve obbligatoriamente iniziare il servizio entro quattro mesi dal rilascio o dalla volturazione del titolo.

Detto termine potrà essere prorogato fino a un massimo di altri quattro mesi ove l'assegnatario dimostri di non avere la disponibilità del mezzo per cause a lui non imputabili.

Qualsiasi sospensione del servizio deve essere comunicata nel termine di 48 ore al competente Ufficio Comunale.

#### **ART.18 LOCAZIONE DELL'AUTOBUS**

In relazione a specifiche e motivate esigenze del mercato, si può autorizzare la locazione dell'autobus privo di conducente ad altro vettore abilitato al trasporto di viaggiatori su strada per un periodo non superiore ad un mese nell'arco dell'anno.

La locazione può essere prorogata solo nel caso in cui l'autobus venga impiegato in servizio di linea.

#### **ART.19 COMPORTEMENTO DEL NOLEGGIATORE**

Nell'esercizio della propria attività il noleggiatore, i suoi collaboratori o dipendenti hanno l'obbligo di:

- a) comportarsi con correttezza, civismo e senso di responsabilità in qualsiasi esigenza;
- b) prestare assistenza e soccorso ai passeggeri durante tutte le fasi del trasporto;
- c) presentare e mantenere pulito ed in perfetto stato di efficienza il veicolo;
- d) predisporre gli opportuni servizi sostitutivi nel caso di avaria del mezzo o di interruzione del trasporto per causa di forza maggiore;
- e) consegnare al competente ufficio del Comune qualsiasi oggetto dimenticato dai clienti all'interno del veicolo ;
- f) curare la qualità del trasporto in tutti i minimi particolari;
- g) mantenere in perfetta efficienza la strumentazione di bordo del veicolo con particolare riguardo al cronotachigrafo ed al contachilometri;
- h) rilasciare al cliente la fattura, o l'eventuale scontrino attestante il prezzo pagato per il trasporto;
- i) tenere a bordo del mezzo copia del presente regolamento ed esibirlo a chi ne abbia interesse.

Nell'esercizio della propria attività al noleggiatore, ai suoi collaboratori o dipendente è vietato:

- a) far salire sul veicolo persone estranee a quelle che hanno ordinato la corsa . Il presente divieto non opera per i servizi di cui all'art.5;
- b) portare animali propri in vettura;
- c) interrompere i servizi di propria iniziativa, salvo esplicita richiesta del committente o in casi di accertata forza maggiore e di evidente pericolo;
- d) chiedere compensi aggiuntivi rispetto alla tariffa contrattata;
- e) rifiutare il trasporto del bagaglio al seguito nei limiti di capienza del veicolo;
- f) rifiutare il trasporto dei supporti destinati ad assicurare o favorire la mobilità dei portatori di handicap;
- g) fumare in vettura.



## **ART.20 COMPORTAMENTO DEGLI UTENTI**

Agli utenti del servizio è fatto divieto di:

- a) fumare in vettura;
- b) gettare oggetti dai veicoli sia fermi che in movimento;
- c) pretendere il trasporto venga reso in violazione alle norme di sicurezza previste dal vigente Codice della Strada.

## **ART. 21 PERSONALE DI GUIDA E COLLABORATORI FAMILIARI**

Il personale di guida deve essere in possesso del certificato di abilitazione professionale secondo quanto previsto dal vigente Codice della Strada.

I titolari di autorizzazione all'esercizio del noleggio possono avvalersi, nello svolgimento del servizio, della collaborazione del coniuge, dei parenti entro il terzo grado e degli affini entro il secondo, purchè in possesso dei prescritti requisiti di legge.

## **ART. 22 INTERRUZIONE DEL TRASPORTO**

Nel caso in cui il trasporto debba essere interrotto per avaria del mezzo o per altri casi di forza maggiore senza che risulti possibile organizzare un servizio sostitutivo, il viaggiatore dovrà pagare solamente l'importo corrispondente al percorso effettuato.

## **ART.23 TRASPORTO HANDICAPPATI**

Il noleggiatore ha l'obbligo di prestare tutta l'assistenza necessaria all'incarozzamento dei soggetti portatori di handicap e degli eventuali supporti necessari alla loro mobilità.

Il trasporto delle carrozzine e di altri supporti necessari alla mobilità dei portatori di handicap è effettuato gratuitamente.

## **ART.24 TARIFFE**

Le tariffe sono determinate dalla libera contrattazione delle parti.

## **ART.25 CRONOTACHIGRAFO E CONTACHILOMETRI**

I veicoli adibiti al servizio da noleggio sono dotati di cronotachigrafo e di contachilometri secondo quanto previsto dalla legislazione vigente.

I guasti al contachilometri in caso di viaggio deve essere informato il cliente ed il componente ufficio Comunale.

## **ART.26 IMPIEGO DI TECNOLOGIE INNOVATIVE**

Sul veicolo è consentito l'impiego di tecnologie innovative mirate a migliorare e riqualificare l'offerta del trasporto.



## **ART.27 RESPONSABILITA' NELL'ESERCIZIO DEL SERVIZIO**

Eventuali responsabilità derivanti dall'esercizio dell'autorizzazione sono imputabili unicamente al titolare della stessa, al suo collaboratore familiare ed al suo dipendente.

## **ART.28 RECLAMI**

Eventuali reclami sullo svolgimento del servizio sono indirizzati all'apposito ufficio Comunale o agli organi addetti alla vigilanza.

All'interno di ogni autobus è esposto, in posizione ben visibile, l'indirizzo ed il numero degli uffici a cui indirizzare i reclami.

## **CAPO V**

### **VIGILANZA SUL SERVIZIO**

## **ART.29 ADDETTI ALLA VIGILANZA**

La vigilanza sul rispetto delle norme contenute nel presente regolamento è demandata alla Polizia Municipale ed agli Ufficiali ed Agenti di cui all'art.13 della Legge 24.11.1981 n° 689.

## **ART. 30 IDONEITA' DEI MEZZI DI SERVIZIO**

La Polizia Municipale dispone annualmente e tutte le volte che ne ravvisi le necessarie, verifiche sull'idoneità dei mezzi in servizio.

La Polizia Municipale certifica l'idoneità del veicolo o detta le prescrizioni utili al suo ottenimento.

La vidimazione annuale dell'autorizzazione di cui all'art.14, comma 1, è rilasciata, previo nulla-osta della Polizia Municipale e consente la prenotazione del veicolo alle operazioni di collaudo o di revisione ai fini della sicurezza.

Le procedure dei precedenti commi 1 - 2- 3 si applicano anche in caso di sostituzione del veicolo.

## **ART.31 SANZIONI**

Le violazioni alle norme del presente regolamento sono così punite:

- a) con sanzione amministrativa pecuniaria ai sensi di quanto previsto dagli artt 106.e 107 del R.D. 03.03.1930 n° 383 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) con sanzioni amministrativa di tipo accessorio quali la sospensione o la revoca dell'autorizzazione. Si applica una sanzione amministrativa pecuniaria da un minimo di lire 100.000 ad un massimo di lire 1.000.000 per le seguenti violazioni:
  - a) violazione dell'art.3 comma 4, relativo alla mancanza dell'autorizzazione a bordo del mezzo;
  - b) violazione dell'art.3 comma 3, sostanziato alla mancata esposizione sul mezzo dei prescritti contrassegni di riconoscimento;
  - c) violazione agli obblighi di cui all'art.5 consistenti nell'esercizio non autorizzato di un servizio integrativo di linea;
  - d) acquisizione di servizi nel territorio Comunale da parte di noleggiatori provenienti da Comuni che non riconoscono la condizione di reciprocità previsto dall'art.6 comma 2;
  - e) mancata comunicazione della sospensione del servizio di cui all'art.17, comma 2;
  - f) violazione degli obblighi di cui all'art.19 comma 1 punti d ) - g ) - h ) - i );
  - g) mancato di rispetto dei divieti di cui all'art. 19 comma 2, punti da A a F;
  - h) mancato di rispetto dei divieti di cui all'art. 20 comma 1, punti da A a B;
  - i) mancata segnalazione di guasti al contachilometri, così previsto dall'art. 25, comma 2;



j) mancata esposizione all'interno della vettura dell'indirizzo e del numero di telefono degli uffici Comunali a cui indirizzare i reclami, così come previsto dall'art.28, comma 2.

Nel caso di contestazione immediata della violazione, l'inadempiente può pagare direttamente all'Agente accertatore una somma a titolo di oblazione il cui importo è preventivamente determinato dalla Giunta Municipale ai sensi dell'art.107 del R.D. 383/94.

La Giunta Comunale provvede ad aggiornare gli importi delle sanzioni di cui al comma 2

### **ART . 32 RINUNCIA ALL'AUTORIZZAZIONE**

Il titolare o l'erede che intende rinunciare all'esercizio della autorizzazione deve presentare istanza scritta al competente Ufficio Comunale.

### **ART.33 SOSPENSIONE DELL'AUTORIZZAZIONE**

L'autorizzazione Comunale d'esercizio è sospesa per un periodo non superiore a sei mesi nei seguenti casi:

- a) violazione di norme del Codice della Strada tali da compromettere l'incolumità dei passeggeri trasportati, tale sanzione è applicabile nel caso in cui siano derivanti danni ai passeggeri trasportati;
- b) violazione, delle norme sulla guida dei mezzi così come previsto dall'art.3, comma 5;
- c) violazione delle norme che regolano il trasporto degli handicappati così come previsto all'art.23;
- d) violazione, per la terza volta nell'anno, di norme per le quali si stata comminata una sanzione amministrativa pecuniaria ai sensi dell'art.31, comma 2;
- e) violazione di norme amministrative o penali connesse all'esecuzione dell'attività di noleggio.

Il responsabile del Servizio, sentita la Commissione di cui all'art.7, dispone sul periodo di sospensione dell'autorizzazione tenuto conto della maggiore o minore gravità dell'infrazione e dell'eventuale recidiva.

La sospensione viene comunicata all'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

### **ART.34 REVOCA DELL'AUTORIZZAZIONE**

Il Responsabile del Servizio, sentita la Commissione di cui all'art.7, dispone la revoca dell'autorizzazione dei seguenti casi:

- a) quando in capo al titolare dell'autorizzazione vengano a mancare i requisiti per l'esercizio della professione di trasportatore di viaggiatori su strada così come richiesto dal Decreto del Ministero dei Trasporti n° 448 del 20.12.1991;
- b) quando il titolare dell'autorizzazione svolga attività giudicate incompatibili con quella di noleggiatore;
- c) per violazione delle norme sulla trasferibilità delle autorizzazioni;
- d) a seguito di tre provvedimenti di sospensione adottati ai sensi dell'art.33;
- e) per un mese, anche non consecutivo, di ingiustificata sospensione del servizio;
- f) per motivi di pubblico interesse .

La revoca viene comunicata all'ufficio provinciale della Motorizzazione Civile di compresa.

### **ART.35 DECADENZA DELL'AUTORIZZAZIONE**

Il Responsabile del Servizio, sentita la Commissione di cui all'art.7, dispone la decadenza dell'autorizzazione per mancato inizio del servizio nei termini stabiliti dall'art.17 comma 1.

Per mancato inizio del servizio si intende anche l'inadempimento agli obblighi di iscrizione all'albo delle imprese artigiane o al registro delle imprese.

La decadenza viene comunicata all'ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile per l'adozione del provvedimento di competenza.



**ART.36**  
**EFFETTI CONSEGUENTI, ALLA RINUNZIA, SOSPENSIONE, REVOCA E DECADENZA DELLA**  
**AUTORIZZAZIONE**

Nessun indennizzo è dovuto dal Comune all'assegnatario ed ai suoi aventi causa nei casi di rinuncia, sospensione, decadenza e revoca della autorizzazione.

**ART.37**  
**IRROGAZIONE DELLE SANZIONI**

Le sanzioni di cui al capo V sono irrogate nel rispetto della vigente normativa ed in particolare di quanto previsto dalla legge 24.11.1981 n° 689 e successive modificazioni.

**ART. 38**  
**ABROGAZIONE DI NORME**

Con l'entrata in vigore del presente regolamento si intendono abrogati tutti i regolamenti e le disposizioni Comunali che disciplinano il servizio di noleggio autobus con conducente.

**ART . 39**  
**ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla approvazione da parte del CO.RE.CO.



## IL SINDACO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### RENDE NOTO

E'indetto un concorso per l'assegnazione n° \_\_\_\_\_ autorizzazioni per lo svolgimento del Servizio di TAXI.

#### REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

- a) cittadinanza italiana - tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) assolvimento della scuola dell'obbligo;
- c) possesso del certificato di abilitazione professionale previsto dal vigente codice della strada;
- d) iscrizione nel ruolo dei conducenti dei veicoli adibiti ad autoservizi non di linea;
- e) idoneità morale (non soddisfa il requisito dell'idoneità morale chi:
  1. abbia riportato condanne irrevocabili alla reclusione in misura superiore complessivamente ai due anni per delitti colposi;
  2. risulti sottoposto, sulla base di un procedimento esclusivo ad una delle misure di prevenzione previste dalla vigente normativa);
- f) idoneità finanziaria

#### DOMANDE DI AMMISSIONE

Per partecipare al concorso l'aspirante dovrà far pervenire al Comune di Uzzano domanda in carta legale, diretta al Sindaco, entro il TRENTESIMO giorno dalla pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio di questo Comune.

La presentazione delle domande e dei documenti alla stessa allegati, da parte di tutti i concorrenti, può avvenire tramite consegna all'Ufficio Protocollo entro le ore 13,00 del giorno sopra indicato o a mezzo del servizio postale, con raccomandata A/R, da spedire a pena di esclusione, entro lo stesso giorno.

Nel caso che il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso s'intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La data risultante dal bollo apposto dall'ufficio postale presso il quale viene effettuata la spedizione, fa fede ai fini dell'osservanza del termine ultimo indicato nel bando.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome, luogo e data di nascita;
- b) residenza ed eventuale recapito;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, oppure l'equiparazione ai cittadini quali italiani appartenenti alla Repubblica, oppure l'appartenenza da un altro degli stati membri dell'Unione Europea.
- d) le eventuali condanne penali riportate, e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarato l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- e) titoli di studio posseduti;
- f) eventuale iscrizione nelle liste di disoccupazione;
- g) eventuali servizi prestati in qualità di titolare, collaboratore o dipendente presso un'impresa che gestisce il noleggio con conducente o servizio TAXI;
- h) di essere in possesso del certificato di abilitazione professionale previsto dal vigente Codice della strada;
- i) di essere iscritto nel ruolo dei conducenti dei veicoli adibiti ad autoservizi non di linea.

La domanda deve essere firmata dal concorrente e la firma deve essere autenticata, a pena di esclusione, da uno dei pubblici ufficiali indicati dall'art.20 della legge n° 15/1968.

#### DOCUMENTI A CORREDO

A corredo della domanda i concorrenti dovranno produrre:

- a) dichiarazione di aver assolto la scuola dell'obbligo;
- b) certificato di abilitazione professionale previsto dal vigente codice della strada;
- c) certificato di iscrizione nel ruolo dei conducenti dei veicoli adibiti ad autoservizi non di linea;
- d) certificato del casellario giudiziario;
- e) eventuale titolo di studio;
- f) eventuale certificazione dei periodi di servizio prestati in qualità di titolare, collaboratore o dipendente presso un'impresa che gestisce il noleggio con conducente o il servizio di TAXI;



g) eventuale certificazione di iscrizione nelle liste di disoccupazione.  
Tutti i documenti debbono essere presentati in originale od in copia autentica ai sensi di legge.

### ELENCO VALUTAZIONE TITOLI

- a) idoneità professionale conseguita a norma della L.R. 67/93 punti 10;
- b) Diploma di Laurea, punti 2,
- c) Diploma di Maturità, punti 1;
- d) conoscenza lingua straniera, punti 2 per ogni lingua - massimo due lingue;
- e) iscrizione nelle liste di disoccupazione, punti 5;
- f) periodi di servizio prestati in qualità di titolare, collaboratore, o dipendente presso un'impresa che gestisce il servizio di noleggio con conducente e servizio TAXI, punti 1 ogni semestre fino ad un massimo di otto semestri.

Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti a diversi titoli posseduti.  
Qualora due o più candidati risultino con lo stesso punteggio, l'autorizzazione viene assegnata al più anziano di età.

Qualora anche l'età non rappresenti un utile elemento discriminante si fa riferimento alla data di presentazione ed eventuale all'ora di presentazione della domanda.

Entro quindici giorni dalla data di scadenza del presente bando, la Commissione Comunale terminerà le operazioni di scrutinio delle domande e redigerà la relativa graduatoria.

### IL SINDACO

Uzzano \_\_\_\_\_

### FAC SIMILE DI DOMANDA

**BOLLO Euro 10.33**

**AL SIG SINDACO DEL COMUNE DI  
51010 UZZANO**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per l'assegnazione di N° \_\_\_\_\_ autorizzazioni per lo svolgimento del servizio di TAXI, bandito da codesta Amministrazione Comunale in data \_\_\_\_\_.

A tal fine, sotto la propria responsabilità dichiara quanto segue:

1. di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
2. di avere proprio recapito in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ presso il quale dovranno essere indirizzate le comunicazioni relative al presente Bando;
3. di essere cittadino italiano ;
4. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (oppure indicare le eventuali condanne penali o i procedimenti penali in corso);
5. di aver assolto alla scuola dell'obbligo;
6. di essere in possesso del titolo di studio di \_\_\_\_\_;
7. di essere iscritto nelle liste di disoccupazione;
8. di avere prestato servizio in qualità di dipendente presso la Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, la quale gestisce l'attività di noleggio con conducente o di TAXI.
9. di essere in possesso del certificato di abilitazione professionale previsto dal vigente codice della strada;
10. di essere iscritto nel ruolo dei conducenti dei veicoli adibiti ad autoservizi di linea.



Data \_\_\_\_\_

FIRMA AUTENTICA

<b>IL PRESENTE REGOLAMENTO</b>		
E' stato approvato con deliberazione consiliare		
e	n. 21	Del 19.05.98
Publicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi	dal	23.05.1998
Ripubblicato all'Albo Pretorio (per gg.15 consecutivi)	dal	4.7.1998
E' DIVENUTO ESECUTIVO IN DATA		1.8.1998
E' ENTRATO IN VIGORE IN DATA		1.8.1998