

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Il/La sottoscritto/a _____ residente in _____,
via _____ n° _____ telefono _____

RIVOLGE ISTANZA

affinché suo/a figlio/a _____ iscritto/a per l'anno scolastico
2010/2011 alla Scuola _____ sede di _____
classe _____ venga ammesso/a ad usufruire del servizio della mensa.

A tal fine, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1) - di accettare le norme organizzative e regolamentari poste in essere dal Comune di Uzzano;
- 2) - di accettare le modalità di pagamento del contributo anticipato mediante appositi moduli di versamento all'uopo predisposti e reperibili presso l'Ufficio Servizi Scolastici del Comune, con l'intesa che in caso di mancato versamento del contributo perderà il diritto ad usufruire del servizio;
- 3) - di impegnarsi a corrispondere al Comune di Uzzano l'indennità di mora di **€10,40** in caso di pagamenti oltre 10 giorni sia dalla prima scadenza del 30 settembre che dalle successive scadenze riferite alla data di riconsegna all'alunno del buono mensa esaurito;
- 4) - di accettare la lista dietetica elaborata da esperti del settore;
- 5) - di impegnarsi fin da ora a consegnare la ricevuta del versamento del bollettino al personale addetto per la vidimazione e a comunicare entro le ore dieci di ogni giorno di non voler usufruire del servizio mensa;
- 6) - che i dati del bambino/a sono i seguenti:

COGNOME E NOME _____

LUOGO E DATA DI NASCITA _____

IL GENITORE DICHIARANTE
(o chi ne fa le veci)

Uzzano li _____

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali)

La informiamo che i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; in particolare, sono comunicati al Ministero delle Finanze ed alla Guardia di Finanza per i controlli previsti; sono trasmessi alle Poste italiane per l'emissione dei bollettini di pagamento dei servizi comunali. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 7 del decreto sopra citato. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Uzzano; il responsabile è il Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Uzzano tel. 0572 447733 - fax 0572 452116.

CONSENSO

Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Uzzano, _____

FIRMA DEL GENITORE
